



ИОДНТ

664025, г. Иркутск, ул. Свердлова, 18 «а», тел./факс: 8 (3952) 33-04-25, 24-23-21
e-mail: iodnt@mail.ru. www.iodnt.ru

ПРИКАЗ

«27» мая 2021 года

№ 59

Иркутск

«Об утверждении положения
о платных услугах (работах)»

На основании статьи 9.2 Федерального Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статей 47, 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах (работах) Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее - Положение).

2. Информационно – методическому отделу разместить Положение на официальном сайте учреждения в течение трех дней со дня издания настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу Положение о платных услугах ГБУК «Иркутский областной Дом народного творчества» утвержденное приказом от 03 июня 2016 г. №42-П.

4. Секретарю Андреевой О.В. ознакомить с настоящим приказом руководителей отделов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по финансово – экономической и административной деятельности Ивченко Э.А.

Директор

Л.А. Герда

**Положение о платных услугах (работах)
Государственного бюджетного учреждения культуры
«Иркутский областной Дом народного творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (работах) Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее - Положение) регулирует порядок планирования и организации работы по предоставлению платных услуг (работ) за плату и иной приносящей доход деятельности) в Государственном бюджетном учреждении культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее - Учреждение), не включенных в государственное задание Учреждения, предоставления информации и заключения договоров по оказанию платных услуг, определения размера платы, взимаемой с физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - заказчик) за оказание услуг (выполнение работ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре, Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 15.12.2011 № 68-мпр-о «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренным уставом бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области».

1.3. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг Учреждением населению и организациям.

1.4. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) Учреждением Заказчикам с целью:

- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, развития культурных массовых мероприятий, направленных на культурное развитие;
- возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

1.5. Платные услуги (работы) не могут быть оказаны вместо государственных услуг (работ), иных услуг и работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

1.6. Предоставление Учреждением платных услуг (работ) не должно приводить к снижению показателей объема и качества государственных услуг (работ), включенных в государственное задание, показателей эффективности (результативности) деятельности Учреждения, утвержденных Уставом Учреждения.

1.7. Платные услуги (работы) оказываются гражданам и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, юридических лиц и иных источников, предусмотренных законодательством.

2. Организация оказания платных услуг (выполнения работ)

2.1. Платные услуги (работы) предоставляются любому юридическому или физическому лицу (далее - Потребитель), при наличии в Учреждении материальных и организационных возможностей для их оказания, на основании перечня таких услуг (работ), согласно приложения №1 к Положению и утверждаемого ежегодно прейскуранта на соответствующие виды оказываемых услуг.

2.2. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) штатными работниками Учреждения, а также, при необходимости, с привлечением третьих лиц на основании гражданско – правового договора.

2.3. Учреждение бесплатно предоставляет Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, в том числе путем размещения информации на сайте Учреждения www.iodnt.ru и в помещениях Учреждения, расположенных по адресам: г. Иркутск, ул. Свердлова, 18А; г. Иркутск, ул. 3-го июля, 17А.

2.4. Объем предоставляемой Потребителю информации об услугах (работах) содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения, место его нахождения;
- режим работы;
- перечень платных услуг (работ) и условия их предоставления;
- стоимость оказываемых услуг (выполняемых работ) и порядок их оплаты;
- льготы, применяемые в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о вышестоящих и контролирующих организациях;
- иные сведения, необходимые для оказания услуг (выполнения работ).

2.5. Платные услуги (работы), оказываемые Учреждением, предоставляются Потребителю на основании договора оказания платных услуг (выполнения работ) (далее – договор).

2.6. Договор может быть заключен в устной или простой письменной форме, а также путём акцепта оферты. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их свершении. Доказательством предоставления услуги является бланк строгой отчетности (билет, кассовый чек, иной документ строгой отчетности).

2.7. В письменной форме договора, должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор подписывается Потребителем и директором Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.8. Оплата услуг (работ) по безналичному расчету осуществляется Потребителем в установленном порядке на счет Учреждения на основании выставленного счета. Потребитель услуги обязан оплатить их в порядке и сроки, указанные в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Учреждения.

2.9. При заключении договора путём акцепта оферты, оплата производится по реквизитам, указанным в договоре.

2.10. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим Потребителем в отношении заключения договора об оказании услуги (выполнении работы), за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами

3. Расчет стоимости оказания услуг (выполнения работ)

3.1. Размер платы за услуги (работы) определяются на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органами исполнительной власти Иркутской области цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы), по основным видам деятельности Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением услуг по основным видам деятельности, а также на содержание имущества Учреждения с учетом анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат Учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности;

- анализа существующих и прогнозируемых объемов рыночных предложений на аналогичные услуги и уровень цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на услуги.

3.2. В расчет стоимости услуги (работы) включаются затраты:

1) составляющие расходы Учреждения на оказание услуги (выполнение работы), в т.ч.:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договорами третьим лицам в связи с предоставлением услуги (работы) и за оказание сопутствующих услуг, если эти расходы несет Учреждение;

- регистрационные сборы, государственные пошлины и другие аналогичные платежи, произведенные в связи с оказанием услуги (выполнением работы);

- транспортные расходы, если услуга оказывается на выезде;

- суммы, уплачиваемые правообладателю (продавцу) в соответствии с договором об отчуждении (приобретении) исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, если при

предоставлении услуги (работы) Учреждением используются объекты авторских и смежных прав;

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы).

2) составляющие прибыль Учреждения, рассчитываемые с учетом востребованности услуг (работ) Учреждения, планируемых бюджетных ассигнований на развитие и обеспечение деятельности учреждения, покупательной способности населения. Минимальная прибыль с платной услуги (работы) не может быть менее 20 процентов от расходов на ее оказание (выполнение).

4. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг (работ)

4.1. Средства, поступившие от оказания платных услуг (работ), аккумулируются на счёте Учреждения.

4.2. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг (работ) осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3. Доходы, полученные от платных услуг (работ) Учреждения направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, проведение ремонтных работ, участие в конкурсах и др.

5. Льготы при оказании платных услуг (работ)

5.1. При предоставлении платных услуг (работ) Учреждение в соответствии с действующим законодательством, с учетом финансовых, материально – технических и организационных возможностей, устанавливает льготы для отдельных категорий граждан при посещении платных мероприятий, за исключением случаев поведения платных мероприятий, осуществляемых без привлечения средств областного бюджета.

5.2. Перечень Потребителей, имеющих право на льготное предоставление услуг (работ), размеры льгот (скидок), условия их предоставления установлен в приложении № 2 к Положению.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом Учреждения.

6.3. Порядок исполнения и приема услуг (работ) по заключенным договорам, последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) услуг (работ) регулируется договорами и гражданским законодательством, а в случаях заключения договоров с физическими лицами – также законодательством о защите прав потребителей.

Приложение № 1
к Положению о платных услугах (работах)
Государственного бюджетного учреждения
культуры «Иркутский областной Дом
народного творчества»

Перечень платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)
1.	Организация и проведение культурного мероприятия
2.	Организация и проведение мастер-классов по жанрам народного творчества
3.	Организация и проведение мастер-классов по видам декоративно-прикладного искусства
4.	Организация и проведение методических мероприятий (творческих лабораторий, семинаров – практикумов, конференций, «круглых столов» с предоставлением конференц-зала с оборудованием и пр.)
5.	Организация курсов повышения квалификации
6.	Организация выступления творческих коллективов, солистов
7.	Организация и проведение выставки, выставки-ярмарки
8.	Услуги режиссерско-постановочной группы
9.	Постановка вокальных номеров
10.	Постановка хореографических номеров
11.	Постановка театральных спектаклей
12.	Организация и проведение видео- и фото-съемок
13.	Услуги видеомонтажа
14.	Прокат сценических костюмов и реквизита
15.	Услуги гончарной мастерской
16.	Занятия в кружках, студиях, творческих коллективах
17.	Услуги членов жюри
18.	Реализация билетов на культурное мероприятие

Приложение № 2
к Положению о платных услугах (работах)
Государственного бюджетного учреждения
культуры «Иркутский областной Дом
народного творчества»

**Перечень Потребителей,
имеющих право на льготное предоставление услуг (работ)**

Категория	Вид льготы	Документ, дающий право на льготу	НПА
Дети дошкольного возраста	Скидка 50% от стоимости услуги	Не требуется	Постановление Правительства Иркутской области от 18.10.2010 г. №259-пп "О льготах отдельным категориям граждан при организации платных мероприятий областными государственными учреждениями культуры"
Обучающиеся		Студенческий билет, справка из школы	
Инвалиды		Справка	
Военнослужащие по призыву		Не требуется	
Пенсионеры		Пенсионное удостоверение	
Ветераны боевых действий		Удостоверение	
Ветераны военной службы		Удостоверение	
Ветераны труда		Удостоверение «Ветеран труда»	
Лицо, осуществляющее сопровождение ветерана Великой Отечественной войны, достигшее 18 лет		Не требуется	
Ветераны ВОВ	Бесплатно	Удостоверение ветерана ВОВ	Постановление Правительства Иркутской области от 10.08.2010 г. №200-пп "О бесплатном посещении ветеранами Великой Отечественной войны областных государственных учреждений культуры"
Многодетные семьи	Бесплатно	- абонемент на бесплатное посещение, выдаваемый	Постановление Правительства Иркутской области от 01.08.2011 г. №211-пп "Об утверждении"

		<p>учреждением социальной защиты;</p> <p>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя (в случае сопровождения ребенка (детей);</p> <p>- свидетельство о рождении либо паспорт</p>	<p>Положения о порядке и условиях предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей"</p>
<p>Дети - сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшими обоих родителей</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>- свидетельство о рождении либо паспорт;</p> <p>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность опекуна или попечителя (в случае, когда от имени ребенка необходимо совершить сделку по приобретению (получению) входного билета;</p> <p>- акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя</p>	<p>Приказ Министерства культуры и архивов Иркутской области от 01.04.2010 г. № 59-мпр-о "Об утверждении Положения о порядке бесплатного посещения детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, областных государственных учреждений культуры"</p>