Приложение № 1

к положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»

**Анкета-заявка**

**на участие в областном конкурсе**

**«Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»**

**1. Сведения о КДУ:**

- наименование КДУ:

- юридический адрес КДУ:

- фамилия, имя, отчество руководителя КДУ:

- телефон рабочий, сотовый руководителя КДУ:

- адрес электронной почты КДУ:

- ссылка на сайт КДУ (оценка сайта осуществляется в соответствии с Приложением №5 к положению о Конкурсе):

**2. Информация о деятельности КДУ в 2021–2023 годах:**

2.1. Количество проведённых КДУ культурно-массовых мероприятий и посетителей согласно форме 7-НК:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. |
| Количество культурно-массовых мероприятий |  |  |  |
| Количество посетителей |  |  |  |

2.2. Культурно-досуговые формирования КДУ согласно 7-НК:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. |
| Количество культурно-досуговых формирований |  |  |  |
| Количество участников клубных формирований |  |  |  |
| Из них коллективов, популяризирующих фольклор, национальные традиции и обычаи Приангарья |  |  |  |
| В том числе коллективов со званием «Народный», «Образцовый», «Заслуженный» |  |  |  |

2.3. Творческие достижения КДУ: участие в международных, всероссийских, межрегиональных, областных, межмуниципальных и муниципальных фестивалях, конкурсах, популяризирующих нематериальное этнокультурное достояние, результат участия (дипломы) в 2022–2023 гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название конкурса, фестиваля и др. | Дата и место проведения | Название коллектива, Ф.И.О. руководителя | Результат участия: диплом участника или диплом лауреата (1,2, 3 степени) или другое (указать) |
| *Международные*  (всего), в том числе: |  |  |  |
| *Всероссийские*  (всего), в том числе: |  |  |  |
| *Межрегиональные*  (всего), в том числе: |  |  |  |
| *Областные*  (всего), в том числе: |  |  |  |
| *Муниципальные* (всего), в том числе: |  |  |  |

2.4. Реализация программ, проектов, иных мероприятий по изучению и популяризации традиционной народной культуры и сибирской традиции в2022-2023 гг.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название программы, проекта, иных форм работы с указанием автора или руководителя данной работы | Сроки и место проведения | Название | Краткое описание программы, проекта, мероприятия:  актуальность, обоснование, социальная значимость, цель, задачи, этапы реализации. | Результаты,  ссылки на публикации в СМИ, в сборнике «Народная культура Приангарья», на сайте iodnt.ru во вкладке «Вести из области» |
|  |  |  |  |  |  |

2.5. Показатели по реализации грантовых проектов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| год | Название проекта КДУ, получившего грантовую поддержку | Наименование грантодателя (фонда) | Объем гранта |
| 2021 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |

2.6. Повышение профессионального уровня руководителей и специалистов КДУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Всего руководителей/ специалистов основного персонала | Из них: | | |
| обучились на курсах повышения квалификации | участников на областных учебно-методических мероприятиях  ГБУК «ИОДНТ» | Специалистов - участников конкурсов профессионального мастерства и творческих мероприятий (фестивали, выставки, конкурсы творческих работ и пр.), результат участия лауреаты, дипломанты. |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |

2.7. Профильное образование руководителей и специалистов КДУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профильное образование | Высшее | Среднее специальное |
| Руководитель |  |  |
| Специалисты основного персонала |  |  |

2.8. Изучение культурных запросов и интересов населения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Наименование исследования | Форма исследования | Количество принявших участие | Результат |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |

2.9. Публикация методических материалов, изданий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Наименование материала | Форма, вид (сборник, справочник, буклет, рекомендации, сценарий, программа и др.) | Автор, составитель  (ФИО, должность) | Место публикации или издания |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |

2.10. Информации на сайте и в СМИ о работе руководителей и специалистов КДУ (художественных руководителей ДК, методистов, руководителей клубных формирований самодеятельного народного творчества и клубов по интересам и др.), популяризирующих народное творчество, достигших результатов деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| год | Название материала | Название СМИ, реквизиты публикации  (с приложением копии или скана публикации) | Ссылка на общедоступные интернет-источники |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |

*Показатели анкеты-заявки должны совпадать с данными из Федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа».*

**3. Фото материалы, иллюстрирующие приклубную территорию, здание учреждения, зрительный зал, помещения для работы клубных формирований и специалистов**. Количество фото – не более 25.

Подпись руководителя учреждения

Подпись руководителя органа управления культуры

муниципального образования

Дата

Приложение № 2

к положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»

**Требования к плану (программе) методического обеспечения культурно-досуговой деятельности**

План (программа) методического обеспечения культурно-досуговой деятельности предоставляется в электронном виде на адрес [metodiodnt@mail.ru](mailto:metodiodnt@mail.ru).

В содержании работы должна отражена деятельность по направлениям:

- организационно-методическое обеспечение КДУ;

- информационно-аналитическое сопровождение;

- создание базы данных по культурно-досуговой деятельности, жанрам народного творчества, сохранению нематериального этнокультурного достояния;

- организация и проведение учебно-методических мероприятий для специалистов;

- участие в областных, межрегиональных и всероссийских методических мероприятиях;

- обобщение опыта работы специалистов КДУ.

**Критерии оценки:**

1. Актуальность: определение приоритетного содержания методической деятельности в муниципальном образовании на перспективу, работа с различными целевыми аудиториями, сочетание онлайн и офлайн форм работы - 3 балла.

2. Эффективность: достижение максимально возможных результатов - 3 балла.

3. Полнота и целостность плана: охват мероприятиями различных категорий специалистов КДУ - 3 балла.

4. Системность и наглядность оформления плана: единство содержания и формы, использование современных графических приемов представления количественных и качественных данных – 3 балла.

**Максимальная оценка: 12 баллов.**

Приложение № 3

к положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»

**Требования к презентации деятельности руководителя КДУ**

**«Лучший директор модельного Дома культуры Иркутской области»**

1. Руководителями КДУ предоставляется в электронной форме следующая информация:

1) заявка на участие, содержащая:

- полные Ф.И.О. руководителя КДУ;

- год рождения;

- место работы (полное наименование КДУ и должности);

- стаж работы в сфере культуры и в должности;

- образование с указанием полного наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому;

- сведения о повышении квалификации в качестве руководителя КДУ за последние 5 лет работы;

- участие в конкурсах профессионального мастерства - 1 балл;

- наличие наград в профессиональной сфере деятельности (государственные и ведомственные награды федерального и регионального уровня) - 1 балл;

- публикации, выступления на конференциях - 1 балл;

- успешный опыт реализации проектов (развитие, инновации и др.) - 1 балл;

- эффективная работа по сохранению количества участников клубных формирований и работа с родителями (участие родителей в клубной жизни) - 1 балл;

2) фотография;

3) текст и видео презентационного выступления.

Цель презентации: демонстрация управленческих практик деятельности в рамках реализации Концепции развития культурно-досуговой деятельности Иркутской области.

Содержание презентации:

- наименование учреждения, ФИО директора;

- название плана (проекта или программы) работы по развитию деятельности учреждения. ФИО автора или группы авторов, разработчиков документа, срок реализации;

- привлечение финансовых, креативных, социальных, интеллектуальных и других ресурсов при организации работы по плану, проекту или программе;

- этапы реализации плана (программы, проекта);

- мероприятия плана (программы, проекта);

- механизм реализации;

- ожидаемые (полученные) результаты.

**Критерии оценки презентации:**

1. Содержательность и логичность выступления (представления конкретной работы по развитию культурно-досуговой деятельности) – 3 балла;

2. Коммуникативная культура – 3 балла;

3. Полнота представления презентации – 3 балла.

**Максимальная оценка: 14 баллов.**

Приложение № 4

к положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»

**Презентация**

**«Лучший клубный работник модельного Дома культуры – наставник»**

**Участники:** руководители структурах подразделений,художественные руководители ДК, заместители директора по творческой работе, режиссеры, методисты, руководители клубных формирований самодеятельного народного творчества и клубов по интересам, культорганизаторы.

**Цель:** выявление и поощрение лучших практик наставничества в культурно-досуговых учреждениях.

В электронном виде на адрес [metodiodnt@mail.ru](mailto:metodiodnt@mail.ru) представляются:

1) заявка на участие в презентации, содержащая:

- полные ФИО работника,

- год рождения,

- сведения об образовании,

- сведения о должности, месте работы, стаже в сфере культуры,

- характеристика профессиональной деятельности, в том числе реализация проекта или иных мероприятий по профилю работы специалиста,

- перечни профессиональных достижений, наград,

- публикации в СМИ, в изданиях, методических сборниках.

- контактные данные (телефон, электронная почта).

2) фотография работника;

3) видео презентация визитной карточки.

*Продолжительность визитной карточки: до 3 минут.*

4) методические материалы, представляющие результаты наставнической деятельности: творческие достижения воспитанников клубных формирований или специалистов КДУ, участие с представлением своего опыта на семинарах-практикумах, мастер-классах, конференциях, публикации в методических сборниках, материалах конференций, описание проектов и иных мероприятий, направленных на совершенствование культурно-досуговой деятельности.

**Критерии оценки:**

1. Раскрытие образа специалиста-наставника в визитной карточке – 3 балла,

2. Творческие достижения (награды) –3 балла,

3. Практическая значимость и качество представленных материалов – 3 балла,

4. Количество и качество публичной презентации практической работы наставника – 5 баллов.

**Максимальное количество баллов: 14 баллов.**

Приложение № 5   
к положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»

**Критерии оценки сайта модельного Дома культуры**

1. Критериями оценки являются:

1) определение соответствия сайта требованиям приказа Минкультуры России от 20 февраля 2015 года № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», из расчета:

- общая информация об учреждении культуры, включая филиалы: наименование (полное и сокращенное), место нахождения, почтовый адрес и схема проезда, дата создания учреждения, сведения об учредителе, учредительные документы, структура КДУ, режим и график работы, контакты, электронные адреса, Ф.И.О. и должности руководства, результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности (план по улучшению качества работы организации) – 3 балла,

- информация о деятельности учреждения, включая филиалы: услуги, цены на услуги, перечни платных услуг, копия плана финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы), планы мероприятий, отчет о выполнении муниципального задания, отчет о результатах деятельности учреждения – 3 балла,

2) актуальность информации сайта КДУ: постоянное обновление планов мероприятий, афиш, анонсы и отчёты о событиях и мероприятиях, фотогалерея, видеогалерея – 3 балла.

3) наличие формы обратной связи на сайте – 3 балла;

4) возможность электронной записи на оказание услуг через сайт – 1 балл;

4) наглядность и полнота информации о деятельности учреждения в Год педагога и наставника – 3 балла.

**Максимальная оценка: 16 баллов.**

2. Ссылка на сайт КДУ включается в заявление – анкету на участие в Конкурсе (приложение № 1 к Положению об областном конкурсе «Лучший модельный Дом культуры Иркутской области»).