

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДОМ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА»



664025, а/я 99, г. Иркутск, ул. Свердлова 18 «а», тел./факс: 8 (3952) 33-04-25
e-mail: iodnt@mail.ru www.iodnt.ru

ПРИКАЗ

«07» апреля 2023 года

№ 57

Иркутск

Об утверждении образовательной программы

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», руководствуясь Уставом ГБУК «ИОДНТ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Герда

**Министерство культуры Иркутской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
«Иркутский областной Дом народного творчества»**

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГБУК «ИОДНТ»

от «07» 04 2023г. № 57

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Организация
деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых
учреждений»**

Категория слушателей: руководители учреждений культуры, заместители руководителей, руководители структурных подразделений, руководители клубных формирований и специалисты по методической работе культурно - досуговых учреждений.

Уровень квалификации: среднее профессиональное и (или) высшее образование

Объем: 20 академических часов

Форма обучения: очная

г. Иркутск, 2023 г.

Оглавление

Уровень квалификации: среднее профессиональное и (или) высшее образование	1
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	7
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	8
ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ (ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН).....	8
ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА	11

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Социокультурная ситуация в обществе характеризуется постоянными преобразованиями, существенно меняется и структура социально культурной деятельности, осуществляемой на базе культурно-досуговых учреждений.

Традиционной формой такой деятельности является организация работы клубных формирований, посетителями которых является население муниципального образования.

Приведение в соответствие с требованиями законодательства знаний о методических и организационно-управленческих основах управления клубными формированиями предотвращает организационные проблемы культурно-досуговых учреждений, на базе которых клубные формирования осуществляют свою работу, а также снижает количество жалоб и претензий как со стороны посетителей, так и проверяющих органов.

Кадровая политика в социально-культурной сфере должна быть направлена не только на подготовку в рамках системы образования компетентных специалистов, но и на развитие отраслевого профессионального потенциала, обеспечение его соответствия требованиям, которые выдвигаются к нему формирующимся информационным обществом. Современное развитие общества требует постоянного совершенствования, как форм, так и методов работы, а также новых решений и современных технологий от деятельности учреждения культуры.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений» (далее — ДПП ПК) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным бюджетным учреждением культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» с учетом актуальных кадровых потребностей культурно-досуговых учреждений, наиболее часто задаваемых вопросов, связанных с организацией деятельности клубных формирований, на основании следующих нормативных правовых документов.

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства

просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

4. Приказ Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 года № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

5. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 18 октября 2021 года № 713 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов».

6. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25 мая 2006 года № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества».

7. Приказ Министерства культуры РФ от 30 декабря 2015 года № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа».

8. Приказ Министерства культуры РФ от 30 декабря 2015 г. № 3453 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики».

1.2. Область применения программы

ДПП ПК предназначена для повышения квалификации руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, специалистов культурно-досуговых учреждений, руководителей клубных формирований позволяет совершенствовать способность и готовность руководящих работников и работников основного персонала обеспечивать деятельность и развитие современного культурно-досугового учреждения (далее

— КДУ) в соответствии с требованиями законодательства, а также стратегическими целями организации.

Срок освоения ДПП ПК — 20 академических часов.

1.3. Требования к слушателям

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Цели и планируемые результаты обучения

Цель программы ДПП ПК — повышение уровня управленческих навыков административно-управленческого и основного персонала культурно-досуговых учреждений, а также учреждений и организаций иной ведомственной принадлежности, на базе которых осуществляют свою деятельность клубные формирования творческой направленности (далее - работники).

Задачи программы:

овладение практическими навыками планирования, организации работы и формирования отчетности клубных формирований;

актуализация знаний, полученных работниками в практической деятельности, на соответствие современным требованиям законодательства и отраслевым методическим рекомендациям;

формирование компетенций по работе с локальной документацией клубных формирований.

Результатом освоения ДПП ПК является систематизация теоретических знаний и актуализация навыков управления клубными формированиями.

Программа направлена на освоение и совершенствование следующих профессиональных компетенций:

организация собственной деятельности, определение методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества;

решение проблем, оценивание рисков и принятие решения в нестандартных ситуациях;

поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;

постановка целей, мотивирование деятельности работников, а также посетителей клубных формирований;

анализ работы клубного формирования посредством сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды, в условиях которой формирования существует;

обеспечение эффективного функционирования и развития учреждения (организации), на базе которой клубное формирование осуществляет свою деятельность;

участие в финансово-хозяйственной деятельности учреждения

(организации), на базе которой клубное формирование осуществляет свою деятельность;

соблюдение этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения программы слушатели должны:

получить практический опыт:

обоснования продолжительность рабочего времени руководителя клубного формирования;

составления программ работы клубного формирования;

ведения журналов учета работы клубных формирований;

работы с нормативной правовой документацией в целях обоснования принимаемых/предлагаемых управленческих решений;

уметь:

анализировать особенности среды, в условиях которой функционирует клубное формирование;

администрировать работу клубного формирования;

использовать нормативную и методическую документацию в своей деятельности;

находить оптимальные варианты при решении профессиональных задач;

составлять планово-отчетную документацию;

решать организационные задачи, стоящие перед клубным формированием;

осуществлять взаимодействие с посетителями в конфликтных ситуациях;

знать:

типологию клубных формирований;

особенности правового статуса любительских коллективов как добровольного объединения граждан;

источники финансирования клубных формирований;

основные нормы и нормативы в деятельности клубных формирований;

порядок работы с персональными данными посетителей клубных формирований;

основы договорной работы.

1.5. Форма обучения — очная. Режим занятий — 20 академических часов. Для всех аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоению программы — удостоверение о повышении квалификации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ДПП ПК

«Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений»

Цель:

Категория слушателей: руководители учреждений культуры, заместители руководителей, руководители структурных подразделений, руководители клубных формирований и специалисты по методической работе культурно - досуговых учреждений.

Трудоемкость программы: 20 академических часов.

Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час.				Самостоятельная работа слушателей	Формы аттестации
	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Другие виды		
Тема 1.1. Администрирование деятельности клубных формирований на базе КДУ	2	2				
Тема 1.2. Определение нормативов деятельности клубных формирований	2	2				
Тема 1.3. Управление клубным формированием	2	2				
Тема 1.4. Локальная документация клубного формирования	7	2	3		2	
Тема 1.5. Организация работы платных кружков	3	2			1	
Тема 1.6. Формирование системы поддержки клубных формирований (ведение информационных баз данных, присвоение званий, поощрение участников, проведение мероприятий)	1	1				
Тема 1.7. Возможные конфликты в деятельности клубных формирований	2		2			
Итоговая аттестация	1			1		тестирование
Итого	20	11	5	1	3	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
ДПП ПК
«Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений»

Виды занятий	Обязательные академические часы					Всего часов
	1-й день	2-й день	3-й день			
Самостоятельная работа слушателя	0	2	1			3
Лекции, практические занятия	6	5	5			16
Итоговая аттестация			1			1
ИТОГО	6	7	7			20

ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ
(ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН)
ДПП ПК
«Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений»

Наименование модулей и тем программы	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа слушателей	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. Администрирование деятельности клубных формирований на базе КДУ	Основные существующие формы работы с участниками клубных формирований, система федеральных рекомендаций, клубное формирование в задании КДУ	2
Тема 1.2. Определение нормативов деятельности клубных формирований	Применение федеральных нормативов и норм в деятельности клубных формирований	2
Тема 1.3. Управление клубным формированием: система контроля и отчетности, номенклатура, требования к руководителю.	Система контроля и отчетности, номенклатура, требования к руководителю.	2

Тема 1.4. Издание положения и устава клубного формирования, выбор между заявительным и договорным порядком участия в деятельности формирования, программа работы и планово-отчетная документация клубного формирования	Издание положения и устава клубного формирования, выбор между заявительным и договорным порядком участия в деятельности формирования, программа работы и планово-отчетная документация клубного формирования	7
Тема 1.5. Организация работы платных кружков	Учет интересов посетителей, существенные условия договоров на оказание услуг	3
Тема 1.6. Формирование системы поддержки клубных формирований	Ведение информационных баз данных, присвоение званий, поощрение участников, проведение мероприятий	1
Тема 1.7. Возможные конфликты в деятельности клубных формирований	Разбор конфликтных ситуаций, возникающих в деятельности клубных формирований	2
Итоговая аттестация	тестирование	1
Итого		20

ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДПП ПК

«Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений»

5.1. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения организации учебного процесса по ДПП ПК «Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений» необходимо:

лекционная аудитория, оборудованная комплексом мультимедийного оборудования.

5.2. Информационное обеспечение обучения

Доступ слушателей к печатным и электронным образовательным ресурсам по соответствующим дополнительным образовательным программам предоставляется ГБУК «Иркутский областной Дом народного творчества» на основании заключаемых договоров с правообладателями информационных и электронных образовательных ресурсов.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, рекомендуемый список основной и дополнительной литературы.

Основные источники:

решение коллегии Минкультуры России от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» // «Справочник руководителя учреждения культуры» сентябрь 2002

г., № 3;

письмо Минкультуры России от 6 июня 2006 года № 25-01-35/05-АБ О методических указаниях по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов (письмо официально не публиковалось, текст заимствован из ИПС Гарант);

приказ Минкультуры России от 25 мая 2006 года № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества» (текст приказа официально опубликован не был, текст заимствован из ИПС Гарант);

распоряжение Минкультуры России от 18 сентября 2009 года № Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации» (текст распоряжения официально опубликован не был, текст заимствован из ИПС Гарант).

Дополнительная литература:

Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // «Российская газета» от 25 мая 1995 г. № 100 (с изм. и доп.);

приказ Минкультуры России от 30 декабря 2015 года № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа» // «Российская газета» от 10 февраля 2016 г. № 27;

приказ Минкультуры России от 30 декабря 2015 года № 3453 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики» (текст приказа официально опубликован не был, текст заимствован из ИПС Гарант);

постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 3 февраля 2021 г. № 0001202102030022;

приказ Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 года № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и

кинематографии»// «Российская газета» от 19 августа 2011 г. № 183.

Информационные ресурсы:

ИПС «Гарант».

5.3. Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений» осуществляется в виде следующих учебных занятий и учебных работ:

лекция;

практические занятия;

итоговая аттестация.

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляют приглашенные специалисты (преподаватели) на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование по профилю работы и (или) опыт работы в соответствующей профессиональной сфере. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения - это выявление, измерение и оценивание знаний, умений, усовершенствованных обновленных общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ДПП ПК «Организация деятельности клубных формирований на базе культурно-досуговых учреждений».

Оценка качества освоения программы включает итоговую аттестацию.

Итоговая аттестация по программе проводится в форме зачета, в виде тестирования, включающего теоретически и практические вопросы. По итогам тестирования слушатель получает оценку «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» - ставится в том случае, если слушатель ориентируется в изучаемых проблемах дисциплины и правильно ответит на 50- 100% вопросов.

Оценка «не зачтено» - ставится в том случае, если слушатель не показывает освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, ответит правильно менее, чем на 50 % вопросов.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу (повышение квалификации) и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.