

«Утверждаю»
Директор ФГБУК «Государственный
Российский Дом народного творчества
имени В.Д. Поленова»
Т.В. Пуртова
«25» декабря 2020 г.



ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
Всероссийского вебинара для руководителей
академических хоров и вокально-хоровых ансамблей

Независимо от фактического ознакомления с текстом настоящей оферты, если участник оплатил участие во Всероссийском вебинаре для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей, он считается ознакомленным с текстом настоящей публичной оферты и полностью и безоговорочно принявшим её условия, а все утверждения обратного не будут иметь юридической силы.

1. Термины и определения

1.1. Всероссийский вебинар для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей (далее по тексту «Вебинар») – основанная на принципах добровольности, возмездности и равенства система взаимоотношений между Организатором настоящего Вебинара, его участниками и лицами, задействованными в Вебинаре, имеющая своей целью приобщение физических лиц к хоровому искусству.

Вебинар представляет собой заочное обучение с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов и руководителей хоровых коллективов.

1.2. Организатор Всероссийского вебинара для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей – лицо, предложившее данную оферту – Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный Российский Дом народного творчества имени В.Д. Поленова», ОГРН 1027739061789, ИНН 7701021682, юридический адрес: 101000, г. Москва, Сверчков пер., д. 8, стр. 3.

1.3. Участие во Всероссийском вебинаре для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей – опосредованное, путем направления заявок в адрес Организатора.

1.4. Участник Всероссийского вебинара для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей – любое физическое лицо независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, отвечающее совокупности следующих признаков:

- адекватность;
- добросовестность;
- полная гражданская дееспособность согласно законодательства Российской Федерации.

Такое лицо обязано предварительно в полном объеме, без изъятий и сокращений, ознакомиться с текстом настоящей оферты, а также с доступными материалами Всероссийского вебинара для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей и добровольно, т.е. без каких-либо пороков воли, в отсутствие каких-либо заблуждений и неправильного восприятия изложенных условий оплатить участие в Вебинаре.

Когда оплата за участие в Вебинаре производится одним лицом в интересах третьего лица, участником Вебинара становится такое третье лицо. В этих случаях устанавливается, что третье лицо соответствует всем требованиям, предъявляемым к участникам Вебинара, и приняло на себя обязательства участника Вебинара, изложенные в настоящей оферте без каких-либо изъятий.

1.5. Оферта – данное предложение, которое изначально изложено в письменной форме, поименовано как «Всероссийского вебинара для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей», утверждено Организатором Вебинара, а впоследствии представлено в виде электронного документа, который размещён на официальном сайте Организатора Вебинара, доступном для всех пользователей сети Интернет по

адресу www.rusfolk.ru Это предложение содержит все существенные условия договора на участие в Вебинаре, исходит от Организатора Вебинара и адресовано любому лицу, которое его примет.

1.6. Акцепт оферты – полное и безоговорочное, без каких-либо изъятий, принятие потенциальным участником Вебинара условий, содержащихся в настоящей оферте путем полной и своевременной оплаты участия в Вебинаре, подтверждающее достижение между Организатором и участником Вебинара взаимного согласия об участии в Вебинаре, т.е. заключение договора.

1.7. Договор – соглашение между Организатором и участником Вебинара об участии в Вебинаре, заключаемое в результате акцепта оферты. Договор порождает для Организатора и участника Вебинара права и обязанности, изложенные в настоящей оферте.

Если в приведенных выше пунктах настоящего раздела 1 не дано определения какому-либо термину, то в этом случае толкование такого термина производится в соответствии с буквальным текстом оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте оферты необходимо руководствоваться таким толкованием термина, которое:

- а) отражено в законодательстве Российской Федерации;
- б) вытекает из существа материалов Вебинара;
- в) является общеупотребимым в сети Интернет.

2. Ключевые условия участия в Вебинаре

2.1. Настоящая публичная оферта является предложением Организатора Вебинара, которое адресовано любому и каждому дееспособному физическому лицу, желающему стать участником Вебинара, имеющему соответствующие волю и намерение заключить договор на изложенных далее условиях. С момента акцепта настоящей оферты договор между Организатором Вебинара и участником Вебинара будет считаться заключённым.

2.2. Участие в Вебинаре является исключительно добровольным.

2.3. Участник Вебинара заверяет Организатора Вебинара в следующем:

- что предоставил достоверные и актуальные данные, имеющие значение для заключения договора, его исполнения и прекращения, в том числе данные о право- и дееспособности лица, заключающего договор, о полномочиях лица, заключающего договор, представлять собственные интересы;

- что отвечает условиям, обозначенным в п. 1.4. настоящей оферты;

- что у него отсутствуют любые существенные заблуждения применительно к заключаемому договору, в частности, в отношении существенных условий договора, в отношении природы сделки, в отношении лица, с которым он заключает договор и т.п.;

- что у него отсутствуют любые основания считать себя обманутым Организатором Вебинара при заключении договора.

2.4. Любые вновь возникающие у участника Вебинара обстоятельства, как-либо препятствующие участию в Вебинаре, не относящиеся к обстоятельствам непреодолимой силы, находятся в зоне ответственности участника Вебинара и не являются основаниями для возврата участнику уплаченных за участие денежных средств.

2.5. Заключение договора не подразумевает какой-либо, полной или частичной, передачи участником Вебинара исключительных и иных прав, принадлежащих ему, Организатору Вебинара или третьим лицам.

2.6. Организатор Вебинара ни при каких обстоятельствах не гарантирует и не несет ответственности за то, что Вебинар соответствует или будет соответствовать целям, требованиям и ожиданиям участника Вебинара, а также любого иного лица.

2.7. Организатор Вебинара не несет ответственности за то, какое влияние материалы Вебинара могут оказать на пользователя, включая понимание их содержания, реакцию участника Вебинара их содержание, деяния участника Вебинара, совершенные им после ознакомления с материалами Вебинара, а также за любые иные изменения в поведении участника Вебинара.

2.8. В случаях, когда оплату за участие в Вебинаре за участника Вебинара произвело третье лицо (плательщик), Организатор Вебинара не

отвечает ни за какие финансовые риски, обусловленные выявившимся несоответствием участника Вебинара, требованиям, предъявляемым к участнику Вебинара настоящей офертой, препятствующим участию в Вебинаре. Такие риски во всех случаях плательщик несет самостоятельно.

2.9. Организатор Вебинара не несет ответственности и ни при каких условиях не компенсирует любые понесённые убытки или неполученные доходы участника Вебинара, возникшие, возникающие или могущие возникнуть в период его участия в Вебинаре, кроме тех, которые возникли непосредственно в результате виновных неправомерных действий Организатора Вебинара.

2.10. Организатор Вебинара вправе изменить содержание настоящей оферты в одностороннем порядке в любое время без каких-либо ограничений. Об изменении условий оферты участник Вебинара оповещается путём публикации соответствующего уведомления на официальном сайте Организатора Вебинара, доступном для всех пользователей сети Интернет, и публикации соответствующей редакции оферты. Изменения оферты для ранее заключённых и действующих договоров вступают в силу не ранее чем через 10 дней со дня публикации соответствующих изменений (редакции) оферты.

2.11. Организатор Вебинара вправе без ограничения и согласия участника Вебинара передавать свои права и обязанности по договору, а также привлекать третьих лиц для полного или частичного выполнения своих обязательств по договору, в том числе по вопросам оплаты по договору, предоставлению информационных и консультационных материалов и т.п.

2.12. Участник Вебинара обязан самостоятельно отслеживать изменения оферты посредством ежемесячного ознакомления с действующей (актуальной) редакцией оферты. Риск любых негативных последствий для пользователя, обусловленный не ознакомлением или несвоевременным ознакомлением с действующей (актуальной) редакцией оферты, возлагается на пользователя.

3. Значимые правила и порядок участия в Вебинаре

3.1. Для того, чтобы участвовать в Вебинаре, потенциальный участник Вебинара должен совершить следующие действия:

3.1.1. ознакомиться с текстом настоящей оферты, а также с доступными материалами Вебинара, размещенными на официальном сайте Организатора Вебинара, доступном для всех пользователей сети Интернет, по адресу www.rusfolk.ru;

3.1.2. оплатить участие в Вебинаре.

3.1.3. Участник выбывает из участия в Вебинаре в следующих случаях:

по личной инициативе или по инициативе Организатора Вебинара в случаях нарушения условий Вебинара (оскорбления других участников, применения оценочных высказываний в их адрес или адрес Организатора Вебинара, невыполнения своих обязанностей по участию в Вебинаре). Во всех вышеперечисленных случаях денежные средства, оплаченные за участие в Вебинаре, выбывшему участнику не возвращаются.

3.2. Организатор Вебинара обязан:

3.2.1. после поступления оплаты от участника Вебинара предоставить участнику Вебинара право на участие в Вебинаре в формате онлайн на платформе zoom.

3.3. Участник Вебинара вправе в любой момент отказаться от участия в Вебинаре. Денежные средства, оплаченные участником за участие в Вебинаре, в этом случае не возвращаются.

3.4. Порядок проведения Вебинара:

3.4.1. Сбор заявок на участие.

3.4.2. Обработка поступивших видеоматериалов.

3.4.3. Подготовка программы Вебинара.

3.4.4. Проведение теоретических занятий.

3.4.5. Проведение мастер-классов.

3.4.6. Обсуждение проблемных вопросов развития хорового искусства.

4. Конфиденциальность. Обработка персональных данных

4.1. Организатор Вебинара обеспечивает участнику Вебинара конфиденциальность персональных данных, предоставленных им в процессе заключения договора.

4.2. После прекращения участия в Вебинаре участника Вебинара Организатор Вебинара вправе самостоятельно, по своему усмотрению, а также на основании письменного требования участника Вебинара удалить со всех своих информационных носителей все персональные данные участника Вебинара.

4.3. Участник Вебинара дает Организатору Вебинара своё согласие на неограниченные сроками хранение и обработку своих персональных данных, предоставленных им при заключении договора, а также предоставленных им впоследствии при участии в Вебинаре.

4.4. Организатор Вебинара вправе хранить персональные данные участника Вебинара на своих серверах и обрабатывать такие персональные данные, в том числе в маркетинговых целях, а также для рекламного информирования участника Вебинара.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Организатор Вебинара и участник Вебинара освобождаются от какой бы то ни было ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, вытекающих из договора, если их исполнению препятствуют чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства.

5.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются, в частности: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, а также изменения законодательства, в том числе распорядительные акты Президента и Правительства РФ о введении режимов самоизоляции и иных подобных ограничений, повлекшие за собой невозможность исполнения обязательств по договору.

5.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п.п. 5.1 и 5.2, у соответствующей стороны договора, такая сторона обязана незамедлительно после возникновения таких обстоятельств оповестить об этом другую сторону. Срок исполнения обязательств по договору при этом продлевается на период действия обстоятельства непреодолимой силы.

6. Ответственность сторон, разрешение споров

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящей оферты (заключённого договора).

6.2. Все споры и требования, которые возникнут на основании заключённого договора, или будут иным образом связаны с его заключением, исполнением, изменением или прекращением, как вовремя, так и после прекращения его действия, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения организатора Вебинара в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Условие о месте рассмотрения споров является самостоятельным соглашением и сохраняет свою силу вне зависимости от действительности и действия договора и является основанием для применения процессуального законодательства о договорной подсудности. Изменение договорной подсудности возможно только в том случае, если это прямо предусмотрено отдельным соглашением между сторонами спора.

7. Действие оферты и договора

7.1. Настоящая оферта действует с момента публикации до момента её отзыва Организатором Вебинара.

7.2. Договор, заключённый в результате акцепта настоящей оферты, действует с момента его заключения до момента его прекращения, в том числе до момента расторжения в порядке, предусмотренном действующим

законодательством Российской Федерации, а также настоящей офертой (заключённым договором).

7.2. Моментом заключения договора считается момент акцепта оферты.

7.3. Не прекративший своё действие договор может быть расторгнут:

7.3.1. В результате одностороннего отказа участника Вебинара в любое время путём уведомления Организатора Вебинара, совершённым в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

7.3.2. В результате одностороннего отказа Организатора Вебинара по любой причине в любое время путём уведомления участника Вебинара не менее чем за 1 (Один) календарный день до момента расторжения договора.

7.3.3. В любое время по соглашению между сторонами.

8. Прочие условия

8.1. Любые уведомления и сообщения в рамках договора направляются Организатором и участником Вебинара друг другу электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, включая обмен информацией с использованием возможностей сети Интернет (по электронной почте). При необходимости стороны взаимодействуют также в письменной форме посредством почтовой связи, с использованием курьерских услуг по доставке корреспонденции или путём вручения лично в руки, посредством телефонной связи (в том числе мобильной), телеграммами и т.п. Взаимодействие посредством электронных документов предполагает отправку, получение и хранение юридически значимой и иной информации в электронной форме с использованием электронной почты. Вся переписка посредством электронных документов может использоваться как безусловное подтверждение тех или иных фактических обстоятельств, связанных с исполнением договора. Адрес электронной почты участника Вебинара (e-mail), указанный им при регистрации, а также адрес электронной почты Организатора Вебинара (e-mail), указанный в реквизитах настоящей оферты считаются основными каналами взаимодействия по договору. Распечатанные

основными каналами взаимодействия по договору. Распечатанные документы из обозначенных ящиков электронной почты, в том числе с прикрепленными к ним вложениями, имеют силу надлежаще оформленных письменных документов при отсутствии последних. В случае наличия противоречия между надлежаще оформленным письменным документом и документом, распечатанным из электронной почты, предпочтение отдаётся надлежаще оформленному письменному документу. Каждая сторона обязана ежедневно не реже 2 (Двух) раз в сутки проверять все папки, включая папку «СПАМ», своего электронного почтового ящика, который считается основным каналом взаимодействия по договору, с целью получения сообщений и материалов от другой стороны. Любое направленное по обозначенным адресам электронной почты сообщение считается доставленным в день его отправки. Риски неполучения сообщений и материалов по электронной почте или несвоевременного получения сообщений по причине не проверки или некачественной проверки почтового ящика электронной почты, любые риски, связанные с проблемами в его работе, лежат на стороне, указавшей такой ящик в качестве своего основного канала взаимодействия по договору. Риск ошибочной отправки сообщения от имени или с адреса стороны-отправителя лежит на стороне-отправителе, обозначившей такой ящик в качестве своего. Сторона не вправе ссылаться на недействительность или нелегитимность отправленного с её адреса электронной почты сообщения, кроме случаев, когда отправленное сообщение было прямо и недвусмысленно отозвано отправителем в течение 24 часов с момента отправки.

8.2. Полная или частичная уступка прав требования со стороны участника Вебинара по договору не допускаются ни при каких условиях.

8.3. Настоящая оферта и договор регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные настоящей офертой (заключённым договором), подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реквизиты Организатора Вебинара (оферента)

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Государственный Российский Дом народного творчества имени
В.Д.Поленова»

Юридический и почтовый адрес: 101000, г. Москва, Сверчков переулок, д.8,
стр.3

ИНН 7701021682, КПП 770101001

Наименование Банка получателя: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО
Г.МОСКВЕ г. Москва

БИК 004525988

р/с 03214643000000017300

к/с 40102810545370000003

ОКТМО 45375000

Телефон: 8-495- 621 -79-67.

E-mail: music-rusfolk@mail.ru

Приложения:

1. Положение о проведении Всероссийского вебинара для руководителей академических хоров и вокально-хоровых ансамблей.
2. Образец платежного поручения.